

Zarządzenie Nr 179/2024
Burmistrza Miasta Pionki
z dnia 12 listopada 2024r.

w sprawie: **ogłoszenia naboru uzupełniającego do Rady Seniorów Miasta Pionki**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 16 a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz na podstawie § 5 ust 3 pkt 1 lit.a), § 6 ust 4 pkt 2,5,6,7, § 7 ust 6 pkt 1 lit.c) Statutu Rady Seniorów Miasta Pionki stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XVII/107/2019 Rady Miasta Pionki z dnia 20 grudnia 2019r. w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta Pionki i nadania jej statutu, oraz uchwały nr VI/33/2024 Rady Miasta Pionki z dnia 24 lipca 2024r. w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Rady Seniorów Miasta Pionki zarządzam co, następuje:

§ 1.

1. W związku z pisemną rezygnacją członka Rady Seniorów Miasta Pionki, pani Elżbiety Olejarz, przyjętej uchwałą nr 4/2024 Rady Seniorów Miasta Pionki z dnia 6 listopada 2024r., oraz na podstawie §11 ust.1 lit a) Statutu Rady Seniorów Miasta Pionki wygasa się mandat członka Rady Seniorów Miasta Pionki.
2. Na podstawie § 5 ust 3 lit a) w porozumieniu z §7 ust.6 pkt 1 lit c) ogłaszam nabór uzupełniający kandydatów na członka do Rady Seniorów Miasta Pionki.
3. Ustalam okres zgłaszania kandydatów od dnia 12 listopada 2024r. do dnia 29 listopada 2024r. Zgłoszenia należy składać w kancelarii Urzędu Miasta Pionki (pokój 106) w godz.^{7³⁰}- 15³⁰.
4. Zgłoszenia kandydatów należy dokonać na formularzu zgłoszeniowym, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Pionki.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

(-) *Łukasz Miśkiewicz*

KARTA ZGŁOSZENIOWA KANDYDATA/KANDYDATKI
DO RADY SENIORÓW MIASTA PIONKI
zgłoszenie przez uprawniony podmiot

I. Nazwa podmiotu zgłaszającego

.....

II. Dane kandydata/kandydatki

1. Nazwisko

2. Imię (imiona)

3. Data urodzenia

4. Dane kontaktowe kandydata/kandydatki

Adres zamieszkania.....

Numer telefonu.....

Adres e-mail

III. Uzasadnienie kandydatury – krótka charakterystyka kandydata/kandydatki

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
/pieczęć organizacji/

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis osób statutowo uprawnionych lub upoważnionych
do reprezentowania podmiotu zgłaszającego kandydata/kandydatki

IV. Oświadczenia kandydata/kandydatki:

Ja niżej podpisany/a
/imię i nazwisko/

zamieszkały/a
/adres zamieszkania/

oświadczam, że:

- 1) nie byłem/byłam* karany/karana* za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane
z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 1) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw
publicznych,
- 2) wyrażam zgodę na kandydowanie do Rady Seniorów Miasta Pionki,
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Miasto
Pionki, w celu przeprowadzenia procesu naboru do Rady Seniorów Miasta Pionki,
w tym opublikowanie moich danych w zakresie: imię, nazwisko, uzasadnienie
kandydatury, na oficjalnej stronie Miasta Pionki - www.pionki.pl
- 4) zapoznałam/zapoznałem się* z zapisami Statutu Rady Seniorów Miasta Pionki.

.....
miejscowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata/kandydatki

na członka Rady Seniorów Miasta Pionki

Na podstawie **art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679** z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „**RODO**” informuję, że:

1. **Administratorem Pana/Pani** danych jest **Gmina Miasto Pionki**, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, tel. 48 341 42 99, adres e-mail: **burmistrz@pionki.pl** reprezentowana przez **Burmistrza Miasta Pionki**.
2. **Administrator** wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się **Pan/Pani** kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: **iod@pionki.pl** lub pisemnie na adres **Administradora**.
3. **Pana/Pani** dane osobowe: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, numer telefonu i adres e-mail, przetwarzane są **w celu dokonania wyboru członków Rady Seniorów Miasta Pionki, jak również w celu pełnienia funkcji członka Rady seniorów Miasta Pionki przez okres jej kadencji**.
4. **Pana/Pani** dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 5 c ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) i Uchwały Nr XVII/107/2019 Rady Miasta Pionki z dnia 20 grudnia 2019 r. oraz uchwały Nr VI/33/2024 Rady Miasta Pionki z dnia 24 lipca 2024 r. (art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO).
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami **Pana/Pani** danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasta Pionki przetwarzają dane osobowe, dla których **Administratorem** jest Gmina Miasta Pionki.
6. **Pana/Pani** dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem **Pana/Pani** danych osobowych przysługują **Panu/Pani** następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do przenoszenia i aktualizacji danych
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (**art. 6 ust. 1 lit a RODO**), przysługuje **Panu/Pani** prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu **Pana/Pani** danych osobowych, przysługuje **Panu/Pani** prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul.Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez **Pana/Panią** danych osobowych **Administratorowi** ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez **Pana/Panią** danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. **Pana/Pani** dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu i nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

.....
miejscowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata/kandydatki