



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 29 października 2020 r.

Poz. 10754

UCHWAŁA NR XXV/177/2020 RADY MIASTA PIONKI

z dnia 9 października 2020 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) Rada Miasta Pionki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej" będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przedwodniczący Rady Miasta

Wojciech Maślanek

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXV/177/2020 Rady Miasta Pionki z dnia 09 października 2020 r.

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Inicjatywa lokalna w rozumieniu niniejszej uchwały to forma współpracy jednostki samorządu terytorialnego z jej mieszkańcami, podejmowaną w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej Gminy Miasta Pionki na terenie obejmującym granice administracyjne miasta.
2. Celem podejmowania inicjatyw lokalnych jest realizacja przedsięwzięć polepszających warunki życia społeczności lokalnych, na rzecz i z inicjatywy których je podjęto.
3. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne wymienione w art. 19b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w zakresie należącym do zadań gminy, w szczególności:
 - działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej obejmująca: budowę, rozbudowę lub remont dróg (chodników, ciągów pieszo-jezdnych), kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, także budynków oraz małej architektury (placów zabaw i terenów rekreacyjnych, oświetlenie uliczne, placów, ulic i terenów)
 - ochrona przyrody w tym zieleni (ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego);
 - porządek i bezpieczeństwo publiczne

§ 2. Sposób realizacji zadań

1. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do jednostki samorządu terytorialnego, na terenie której mają miejsce zamieszkania lub siedzibę
2. Wnioski przyjmowane są w trybie określonym przez ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego.
3. Wnioski mogą być złożone na formularzu, którego wzór określi zarządzeniem Burmistrz Miasta Pionki. Formularz wniosku ma charakter fakultatywny i może być wykorzystany przez Inicjatora w procesie składania wniosku.
4. Współdziałanie Inicjatora w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z art. 19e. ustawy, może polegać na:
 - a) świadczeniu pracy społecznej
 - b) świadczeniach pieniężnych
 - c) świadczeniach rzeczowych
5. Wysokość środków budżetowych zaangażowanych w inicjatywę lokalną przez Gminę Miasto Pionki, nie może przekroczyć 70% jej wstępnie oszacowanych kosztów (rozumianych jako suma świadczeń: pracy społecznej, pieniężnych i rzeczowych),
6. Wysokość udziału Gminy Miasta Pionki oraz zainteresowanych podmiotów w zadaniu publicznym realizowanym w ramach inicjatywy lokalnej oraz zasady rozliczania poniesionych nakładów będą ustalone w drodze porozumień (umów),
7. Do wniosku można dołączyć: koncepcję realizacji, kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania, wykaz mieszkańców popierających inicjatywę.
8. Przed złożeniem wniosku istnieje możliwość skonsultowania jego treści pod względem wymogów formalnych z pracownikami Urzędu Miasta Pionki.
9. Złożony wniosek nie jest równoznaczny z przyjęciem zadania do realizacji, gdyż będzie on

podlegał ocenie.

§ 3. Ocena i wybór wniosków

1. Burmistrz Miasta Pionki dokonuje oceny wniosku biorąc pod uwagę szczegółowe kryteria oceny wniosku, w tym jego celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej.
2. O decyzji o przyjęciu wniosku do realizacji bądź odrzuceniu Burmistrz Miasta Pionki powiadamia Wnioskodawcę z zachowaniem terminów określonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego. Wnioski odrzucone wymagają uzasadnienia.
3. Burmistrz Miasta Pionki w ramach prowadzonego postępowania może wzywać do składania brakujących dokumentów i składania dodatkowych wyjaśnień bądź uzupełnień w odpowiednio zakreślonym w tym celu terminie.
4. Zadania z zakresu realizacji inicjatywy lokalnej wykonują w Urzędzie Miasta Pionki pracownicy właściwych wydziałów Urzędu Miasta Pionki lub jednostek organizacyjnych Gminy.
5. W przypadku gdy zadanie realizowane jest na terenie niestanowiącym własności Gminy Miasto Pionki, Inicjator musi zapewnić gminie prawo dysponowania nieruchomością.

§ 4. Kryteria oceny wniosku

1. Wniosek będzie poddany szczegółowej ocenie zgodnie z kryteriami formalnymi oraz merytoryczno-finansowymi, określonymi poniżej.
2. Szczegółowe kryteria oceny wniosku o realizację inicjatywy lokalnej:
 - 1) Kryteria formalne:
 - a) Zgodność inicjatywy z dokumentami strategicznymi, miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego i planami inwestycyjnymi Gminy Miasta Pionki: TAK – NIE;
 - b) Możliwość techniczna realizacji zadania: TAK – NIE;
 - 2) Kryteria merytoryczno-finansowe:

l.p.	Szczegółowe kryteria oceny wniosku o realizację inicjatywy lokalnej	punkcja
1.	Celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej czyli zgodność wniosku z lokalnymi potrzebami mieszkańców - ocena zostanie dokonana na podstawie opisu planowanego zadania publicznego; ocena zawiera uzasadnienie	0-10
2.	Stan przygotowania zadania na moment złożenia wniosku - przyznaje punkty na podstawie dokonanej oceny uwzględniając charakter i specyfikę danego zadania; ocena zawiera uzasadnienie	0-10
3.	Liczba odbiorców zadania publicznego	2-10
	do 10 osób	2
	od 11 do 20 osób	4
	od 21 do 30 osób	6
	od 31 do 40 osób	8
	powyżej 40 osób	10
4.	Wkład pracy społecznej Inicjatora w realizację zadania (obliczany jako stosunek pracy społecznej do wartości całkowitej zadania)	1-5
	poniżej 10%	1
	10 - 30%	2
	31 - 50%	3
	51 - 75%	4
	powyżej 75%	5

5.	Udział rzeczowy Inicjatora w realizację zadania (obliczany jako stosunek wkładu rzeczowego do wartości całkowitej zadania)	2-10
	poniżej 10%	2
	10 - 30%	4
	31 - 50%	6
	51 - 75%	8
	powyżej 75%	10
6.	Wkład finansowy Inicjatora w realizację zadania (obliczany jako stosunek wkładu finansowego do wartości całkowitej zadania)	2-10
	poniżej 10%	2
	10 - 30%	4
	31 - 50%	6
	51 - 75%	8
	powyżej 75%	10
ŁĄCZNA MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW		55

3. Wniosek niespełniający kryteriów formalnych nie będzie podlegał dalszej ocenie.
4. O kolejności realizacji zadań będą decydowały: ocena oraz możliwości finansowe i organizacyjne Gminy.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Gmina Miasto Pionki zastrzega sobie prawo sprawowania nadzoru inwestorskiego oraz przeprowadzania odbioru/kontroli częściowej i końcowej zleconego zadania.
2. Informację o realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Pionki (bip.pionki.pl).
3. Gmina Miasta Pionki może odstąpić od wykonania umowy na realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację zadania bądź Inicjator nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu finansowego.
4. Podmioty realizujące zadania określone w powyższej uchwale zostaną zwolnione z opłaty adiacenckiej.